

X.391: Referat		
Referencer: X.392: Vejledning Møde/referat	Ansvarlig: Kvalitet	Revisionsdato: 17-06-2022
Emne: Uddannelsesudvalgsmøde Formål med mødet: Uddannelsesudvalget er en tænketank omkring uddannelsesområder, som både inddrages direkte i uddannelsesrelaterede områder og som sparringspartner for EAMV omkring uddannelserne.		
Dato: 24-10-2023 Tidspunkt: 16.00-18.00 Sted: EAMV, Gl. Landevej 2, 7400 Herning – Lokale 1.110 Bilag: Slides fra mødet	Mødedeltagere: Anders Stokholm Jessen Inger Toft Stranddorf Jan Ahlers Hansen (Formand) Jens Kristian Rask Klemen Skaarup Damgaard Nielsen Mark Hassing Christensen Rasmus Olin Buchholt Michael Eriksen Marianne Birgitte Houmann Jensen Bjarne Søgaard Nielsen Inger Mørch Hauge Rasmus Buchholt Michael Niels Sjørvad Mads Brinkmann Pedersen Anne Frederiksen Trine Sofie Høegh Andersen Catharina Tamara Hallum Søren Marinus Sørensen Mødeindkalder: Rikke Støjberg Zink via Outlook Mødereferent: Klemen Skaarup Damgaard Nielsen Afbud: Sebastian Sandgaard Susanne Sørensen	

Nr.	Dagsorden	Drøftelse og beslutning ¹	Ansvarlig og deadline	Opfyldt (dato og ansvarlig)
1	Godkendelse af referat fra sidste møde	<u>Formål:</u> <u>Orientering:</u> <u>Hvad ønskes en beslutning om:</u> <u>Action incl. feedback, ansvarlig og deadline:</u> Referat Referatet blev godkendt	Udvalget	Godkendt
2	Meddelelser fra formandskabet	<u>Formål:</u> <u>Orientering:</u> <u>Hvad ønskes en beslutning om:</u> <u>Action incl. feedback, ansvarlig og deadline:</u> Referat Jan ønsker at stoppe i uddannelsesudvalget på EAMV.	På næste møde skal de eksterne medlemmer af udvalget vælge ny formand.	

		Jan kommer med oplæg til ny kandidat til udvalget.		
3	<p>Sager til behandling jf. årshjul:</p> <p>1.Uddannelsesberetning</p> <p>2.Uddannelsens kompetenceprofil og videngrundlag</p> <p>3.Evalueringer siden sidst</p> <p>4.Rekruttering og optag</p> <p>5.Pædagogisk tilgang</p>	<p>1.Uddannelsesberetning</p> <p>Søren orienterede om kvalitetsarbejdet og processen med uddannelsesberetninger som blev afsluttet ved udgangen af september, og møder i oktober/november. Fører frem til akademiberetningen.</p> <p>Søren gennemgik fokuspunkterne i aktivitetsplanen for de tre uddannelser:</p> <p>MAK aktivitetsplan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Øget studie intensitet. • Reduceret frafald • Øge studerendes involvering som klimaambassadører (Praktikrapporter) • Øge de studerendes kendskab til FUI-viden <p>IHMs aktivitetsplan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forbedring af optaget (Intern profilering og markedsføring) • Studieintensitet (og frafald) • Studerendes kendskab til viden FUI-aktiviteter • Andel af praktikanter som klima ambassadører skal øges. • Implementering af strategiplan for uddannelsen <p>INE (Innovation og entreprenørskab) aktivitetsplan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udvikle en skarpere profil for uddannelsen • Udvikling af en samlet kompetenceplan for teamet. • Italesættelse af læringsprogression. • Faciliteter til prototypearbejde • Strategiske samarbejde (andre organisationer) • Synliggøresle af faglighed på uddannelsen og undervisernes faglighed. <p>Der var en drøftelse omkring baggrunden for målepunkterne omkring studieintensitet (arbejdstimer pr. uge for de studerende). Hvad er det man måler og hvad er konsekvensen ved afvigelse.</p> <p>Inger Hauge opfordrede til hvordan vi kunne lave en fælles indsats mod frafald og optaget på de lokale videregående uddannelser i Herning.</p> <p>Mads nævnte at samarbejde er vigtigt i forhold til prototyper med erhvervslivet.</p> <p>2. Uddannelseskompetence-profil og videngrundlag.</p> <p>Søren orienterede om arbejdet med viden på uddannelserne.</p> <p>Der er tre områder vi skal fokusere på: praksisviden, uddannelsesviden og forskningsviden.</p> <p>Der er lavet en analyse af videnbehov og definering af videnfelter.</p> <p>Søren gennemgik videnfelterne for de tre uddannelser i udvalget.</p> <p>Next step: Etablering af fagmiljøer på tværs af Akademiet.</p>		

		<p>Etablering af videnkort, hvor hver underviser udfylder et videnkort. Dette danner grundlag for en MUS-samtale i februar.</p> <p>Derudover skal der udarbejdes en treårig forskningsplan for de enkelte uddannelser.</p> <p>3. Evalueringer</p> <p>Søren gennemgik evaluering siden sidst:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Midtvejsevaluering. Denne gennemføres af den enkelte underviser og der afrapporteres til uddannelseschefen. • Evaluering af årets undervisning. Som eksempel blev gennemgået betragtninger fra INE. Her var der tvivl om hvad man blive efter sit uddannelse. Der var en øget efterspørgsel efter mere praksisundervisning. Praktikvirksomhederne har generelt et lavt kendskab til uddannelsen. • Danmarks studieundersøgelse. Evalueringen kører i denne uge (hvert 2. år) <p>4. Optag i 2023:</p> <p>Søren gennemgik de aktuelle optagstal.</p> <p>MAK 30 IHM 11 og INE 11 studerende pr. 28 august 2023.</p> <p>5. Pædagogisk tilgang og didaktisk kompetenceudvikling</p> <p>Søren redegjorde for arbejdet med pædagogisk tilgang og didaktisk kompetenceudvikling.</p> <p>Der arbejdes på en proces hvor underviserne medtager skema over eget pædagogisk og didaktisk arbejde til MUS-samtalen i februar.</p>		
4	Orientering fra EAMV og uddannelsen	Søren nævnte, at som ny uddannelseschef så har arbejdet de første 3 måneder været koncentreret omkring ovennævnte punkter herunder særligt om kvalitetsarbejdet.		
5	<p>Orientering fra udvalgsmedlemmerne</p> <p>- Mark Hassing, studerende på innovation og entrepreneurship, fortæller om arbejdet i sin praktikvirksomhed, Erhvervsrådet Herning & Ikast-Brande</p>	<p>Mark fra PB INE har været i praktik hos Herning Ikast Brande Erhvervsråd med Jonas Sangild som praktikvejleder.</p> <p>Mark redegjorde for et det praktikprojekt han har arbejdet med, og som vil danne grundlag for et bachelorprojekt.</p> <p>Projektet tager afsæt i, at virksomhedernes viden om mulighederne for at få studerende i praktik eller deltagelse i projekter mm. er begrænset. Og på den anden side er de studerendes kendskab til mindre virksomheder i området begrænset.</p> <p>Erhvervsrådet har i samarbejde med Herning Kommune udarbejdet et karrierekort og en hjemmeside, hvor studerende kan finde virksomheder i Herning, der løbende mangler studerende til praktikophold, projekter eller lignende samarbejder. For hver virksomhed er der en kort introduktion samt relevante kontaktoplysninger.</p> <p>Bjarne nævnte at i Ringkøbing-Skjern kommune har et matchmaker projekt. Lige nu mangler der studerende pga, de små årgange mm. Mange praktikophold fører til varig</p>		

		<p>beskæftigelse. Rasmus nævnte at karrierekortet kunne kombineres med en LinkedIn profil.</p> <p>Jan nævnte at hele områdets kommuner bør samarbejde om dette projekt, da det er relevant for de lokale kommuner.</p>		
6	IHM's nye studieordning (punkt fra sidste møde)	<p>Søren indledte med at nævne rammerne i den centrale studieordning.</p> <p>Michael fortalte herefter om udmøntningen af den nye studieordning for IHM.</p> <p>Der er valgt nogle aktuelle emner: Bæredygtighed ESG AI Disruption Digitale Forandringsledelse Forretningsmodeller</p> <p>Studieordningen er trådt i kraft i dette skoleår.</p>		
7	Information dimittendholdet MAK fra sommeren 2023, beskæftigelse, jobtitel (punkt fra sidste møde)	<p>Jens Kristian orienterede om at der var 26 studerende der dimitterede. Tre har valgt at fortsætte i den virksomhed der var i praktik i.</p> <p>Seks er pt. jobsøgende.</p> <p>Otte har valgt at læse videre på IHM på EAMV og en på et andet akademi.</p> <p>De fleste arbejde med markedsføring, E-handel og SOME.</p> <p>Inger Stranddorf fra HK nævnte at de ældre (50 år +) kan have lidt svært ved at få arbejde.</p>		
8	Næste møde – datoer planlægges for 2024	Næste møde er fastlagt til 4. marts 2024 på EAMV. Det er det store fællesudvalgsmøde.		
9	Evt.	Jan nævnte afslutningsvis at på næste møde skal der vælges en ny formand.	Søren nævnte at det er de eksterne udvalgsmedlemmer som skal vælge en ny formand for udvalget.	

Årshjul uddannelsesudvalg

